

【报关报检实务】

【Theory and Practice of Inspection Declaration】

一、基本信息

课程代码：【0010086】

课程学分：【2】

面向专业：【工商管理】

课程性质：【系级必修课】

开课院系：高职学院

使用教材：

教材【《报检与报关实务》第三版 顾永才 首都经济贸易大学出版社】

参考书目 1【《报检实务》 2009 版 肖旭、韩斌 高等教育出版社】

参考书目 2【《出入境报检实务》2011 版 游蓓蕾 中国人民大学出版社】

参考书目 3【《报检实务（第二版）》2010 版 童宏祥 上海财经大学出版社】

参考书目 4【《出入境报检操作实务》2010 版 王桂英，赵阔 中国海关出版社】

课程网站网址：【海关总署 <http://www.customs.gov.cn/>】

【质检总局 <http://www.aqsiq.gov.cn/>】

【商务部 <http://www.mofcom.gov.cn/>】

先修课程：【国际贸易实务（4）】

二、课程简介

本课程是工商企业管理专业的一门专业课。它以我国的报检实务为主线，系统介绍报检相关的理论知识和实务操作要求。本课程应该达到以下教学目标：通过本课程的教学，使学生掌握我国对外贸易管制的基本内容，出入境货物检验检疫流程、进出境货物报检单的填制方法等基本业务知识、一般进出口货物的报关流程，进出口货物报关单的填制方法，为将来从事实际工作打下良好的基础。

三、选课建议

该课程适合工商企业管理、国际商务专业或物流管理专业二年级下开设。

四、课程与专业毕业要求的关联性

专业毕业要求	关联
L01：品德修养。拥护中国共产党的领导，坚定理想信念，自觉涵养和积极弘扬社会主义核心价值观，增强政治认同、厚植家国情怀、遵守法律法规、传承雷锋精神，践行“感恩、回报、爱心、责任”八字校训，积极服务他人、服务社会、诚信尽责、爱岗敬业。	●
L021：专业能力。调查预测能力。熟悉调查方案的策划，调查问卷的设计，掌握常用的资料分析与预测方法，熟悉调查报告的写作。	
L022：市场开拓能力。熟悉 SWOT 分析、波士顿矩阵、STP 分析、4P 组合、营销组织与控制等，并能有效应用。	
L023：生产运作能力。清楚生产运作系统的设计、进度管理、质量管理、技术管理、设备管理等。	
L024：人力资源能力。熟悉人力资源工作规划、招聘与配置、培训与开发、绩效管理、薪酬与福利、劳动关系管理，并能设计方案。	

L025: 财务管理能力。清楚资金的筹集、投资、运营、分配和财务计划与决策、财务预算与控制、财务分析与考核等	
L026: 商务管理能力。熟悉商务范围、时间、成本、人员、沟通、风险、采购、集成管理等。	●
L027: 营销管理能力。能用已有的思维成果和创新的方法进行策划。熟悉营销策划原理与步骤、策划创意与文案、营销策划整体设计及运用等。	
L028: 具备电子商务应用能力	
L031: 表达沟通。倾听他人意见、尊重他人观点、分析他人需求	
L032: 应用书面或口头形式, 阐释自己的观点, 有效沟通	
L041: 自主学习。能根据需要确定学习目标, 并设计学习计划。	
L042: 能搜集、获取达到目标所需要的学习资源, 实施学习计划、反思学习计划、持续改进, 达到学习目标。	
L05: 健康发展。懂得审美、热爱劳动、为人热忱、身心健康、耐挫折, 具有可持续发展的能力。	
L061: 协同创新。在集体活动中能主动担任自己的角色, 与其他成员密切合作, 善于自我管理和团队管理, 共同完成任务。	
L062: 有质疑精神, 能有逻辑的分析与批判。	
L063: 能用创新的方法或者多种方法解决复杂问题或真实问题。	
L071: 信息应用。能够根据需要进行专业文献检索。	●
L072: 能够使用适合的工具来搜集信息, 并对信息加以分析、鉴别、判断与整合。	
L081: 国际视野。具备外语表达沟通能力, 达到本专业的要求。	
L082: 理解其他国家历史文化, 有跨文化交流能力。	
L083: 有国际竞争与合作意识。	

备注: LO=learning outcomes (学习成果)

五、课程目标/课程预期学习成果

序号	课程预期学习成果	细化的预期学习成果 (此列也可以不写, 不写的话请删除此列)	教与学方式	评价方式
1	L01	增强法律意识, 培养法律思维, 自觉遵守法律法规	讨论法	口头评价
2	L071	能够根据需要进行专业文献检索	讲授法、项目教学法	口头评价/ 实作评价
3	L026	1. 进出口货物的报关业务能力	讲授法、项目教学法	实作评价
		2. 进出境货物的报检业务能力	讲授法、项目教学法	实作评价

六、课程内容

项目一 熟悉与报检、报关有关的国际贸易业务

知道: 我国的对外贸易管理制度

理解: 我国实施对外贸易管制制度的原因

教学难点：进出口许可管理制度

项目二 理解编码协调制度和我国的进出口商品归类

知道：协调制度的结构体系、进出口商品归类规则

运用：能运用商品归类的规则来查询进出口商品编码

教学难点：进出口商品归类规则

项目三 认知出入境检验检疫工作

知道：出入境检验检疫工作的任务与内容、出入境货物检验检疫机构、出入境检验检疫工作的一般流程、自理报检单位与代理报检单位的区别

理解：电子报检、电子转单、电子通关

教学难点：出入境检验检疫工作的一般流程

项目四 办理出境货物报检

知道：出境货物报检的分类、特殊货物的出境报检要求

理解：出境一般报检、出境换证报检、出境预检报检、直通放行、绿色通道

运用：能运用所学知识办理不同种类的出境货物的报检手续并能正确填制出境货物报检单

教学难点：出境一般报检、出境换证报检、出境预检报检的区别

项目五 办理入境货物报检

知道：入境货物报检的分类、特殊货物的出境报检要求

理解：进境一般报检、进境流向报检、异地施检报检

运用：能运用所学知识办理不同种类的入境货物的报检手续并能正确填制入境货物报检单

教学难点：进境一般报检、进境流向报检、异地施检报检

项目六 办理进出境集装箱的报检

知道：集装箱检验检疫的内容与要求

运用：能运用所学知识办理进出境集装箱的报检手续

项目七 认知报关与海关管理制度

知道：报关的分类、海关的性质、任务、与进出口货物相关的管理制度、海关监管进出口货物的报关程序

理解：海关担保制度、企业分类管理制度、无纸化通关

项目八 办理一般进出口货物的报关

知道：一般进出口货物通关的特点、一般进出口货物的通关流程

理解：转关运输

运用：能运用所学知识办理一般进出口货物的报关手续

项目任务九 办理保税货物的报关

知道：保税进出口货物的特点及其海关监管要求

理解：保税加工货物的报关程序、加工贸易银行保证金台账制度、保税物流货物的报关程序

运用：运用所学知识办理保税进出口货物报关手续

项目任务十 办理其他进出口货物的报关

知道：特定减免税的含义、特定减免税货物通关的特征、特定减免税的范围，以及暂准进出口货物的范围和通关特点

理解：海关对特定减免税货物的规定及报关程序、ATA 单证册制度和报关程序、非 ATA 单证册项下暂时进口货物通关制度和报关程序等，以及过境/通运/转运货物、进出境快件运输货物、退运和退关货物的监管与报关要点

运用：运用所学知识办理其他进出口货物的报关手续

项目任务十一 填制报关单

知道：报关单的分类、报关单的内容及填制要求

运用：会规范填报进出口货物报关单

教学难点：进出口货物报关单的填制

项目任务十二 缴纳进出口税费

知道：常见的关税计征方法，熟悉完税价格的界定；进出口税费及其征收、减免与退补的有关规定

理解：海关征收进出口税费的种类及其含义，懂得基本的计算公式和计算方法；进出口货物原产地的确定与税率适用原则

运用：运用所学知识计算海关征收的相关税费

教学难点：进出口货物完税价格的确定；关税、消费税、进口环节增值税等税费计算

八、课内实验名称及基本要求

序号	实验名称	主要内容	实验时数	实验类型	备注
1	编码协调制度案例分析	编码协调制度及我国进出口商品归类案例分析	8	综合型	
2	计算进出口税费	根据提供的案例，计算各案例的进出口税费，以及相关问题分析。	8	综合型	

九、评价方式与成绩

总评构成 (1+X)	评价方式	占比
X4	期终开卷考试	40%
X1	随堂测验 1	20%
X2	随堂测验 2	20%
X3	平时课堂表现、作业完成情况、课外扩展阅读等	20%

撰写：熊伟

系主任审核：

