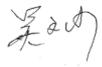


《企业管理》课程教学大纲

一、课程基本信息

课程名称	企业管理				
	Business Administration				
课程代码	0060263	课程学分		2	
课程学时	32	理论学时	28	实践学时	4
开课学院	职业技术学院	适用专业与年级		机电一体化、二年级	
课程类别与性质	专业选修课	考核方式		考查	
选用教材	1. 主教材《企业运营管理》张林格 许德惠 冯振环，首都经济贸易大学出版社，2018年9月 2. 参考：中国大学慕课，大连海事大学 - 港口装卸工艺			是否为马工程教材	否
先修课程	高等数学、工程制图与 CAD、工程力学、机械设计、电工电子技术、数控编程与操作或自动控制技术与应用等				
课程简介	<p>《企业管理》是机电一体化专业的一门特色选修课程。通过本课程的教学，使学生掌握生产与运营管理的基本概念，从社会组织长远发展的角度出发，分析、设计、优化生产运作管理体系的理论及方法，熟悉制造业生产体系的运行及维护过程，了解当前先进的生产与运作管理理念，运用所学基本理论对企业生产运作有个整体认识，熟悉生产流程，掌握先进的管理方法，提高工程思维能力，初步具备企业生产计划与作业调度、质量与成本管理、安全管理的能力，并使学生了解掌握港区生产作业调度与运营管理的基本知识及技能。</p> <p>本课程在专业培养计划中具有培养复合型人才的作用。通过学习，使学生在掌握专业技术课程知识和技能基础上，掌握现代企业管理的基本理论、基本知识和基本技能，能够熟练应用所学基本理论、知识和方法分析并解决各类企业管理相关的问题，成为技术与管理复合型人才，为日后从事企业技术管理工作打下坚实的基础。项目分析总结、课外练习，为巩固理论知识和提升学生自学能力留出了空间。</p>				

选课建议与学习要求	本课程为专业特色选修课,适合机电一体化专业普通班和中高贯通班的大二学生选修。		
大纲编写人		修订时间	2024年7月2日
专业负责人		审定时间	2024年7月2日
学院负责人	陈莲君	批准时间	2024年7月3日

二、课程目标

类型	序号	内容
知识目标	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 了解企业生产及运营管理的基本概念和理论。 2. 了解产品开发和工艺选择、生产系统的布局、生产计划与作业调度、成本管理、质量管理和安全管理的基本概念和方法。 3. 初步具有运用所学理论分析和解决企业生产运行管理问题能力。 4. 了解先进生产方式的基本概念、理论及趋势。
	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能用专业语言与客户及合作团队沟通。 2. 能根据学习工作需要,合理选读专业辅助读物。 3. 能多途径检索技术文献,能比较、分析新技术、新方法,并能在工作中运用新技术、新方法解决问题。
技能目标	3	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握企业运营管理、产品开发、生产布局及管理、质量管理、成本管理及安全管理、市场营销方面的专业术语,专业计算方法和沟通方法; 2. 能运用企业运营管理、开发和生产、质量、成本及安全、市场营销方面的概念和方法,分析解决企业运营与管理方面的实际问题。 3. 能与团队成员保持良好沟通与合作,协同完成任务。 4. 了解常用企业管理 ERP 等软件功能,并学会基本操作。
素养目标 (含课程思政目标)	4	专业知识、职业素养与德育目标并进,树立爱国、诚信、敬业、责任担当的精神,励志培养成国家建设需要的高技能人才。
	5	<ol style="list-style-type: none"> 1. 要求学生向老一辈科学家和当代大国工匠学习; 2. 向优秀的学长学习,立志岗位成才,为民族复兴,学好本领; 3. 培养学生具有爱岗敬业、团队合作、协同创新精神; 4. 培养学生严谨踏实与优质服务的工作态度,有责任担当的使命感,把自己培养成企业技术能手和未来的大国工匠!

三、课程内容与教学设计

(一) 各教学单元预期学习成果与教学内容

本课程教学共分为十单元：

第1单元：绪论

第一节 运营管理的本质及相关概念

第二节 运营管理的演进

第三节 运营管理者的职业生涯

第四节 运营战略的概念

第五节 运营战略的绩效评估

第2单元 Excel 在企业运营管理中的应用

第一节 Excel 中的数据分析工具

第二节 单变量求解工具和财务函数

第三节 规划求解工具的应用

第四节 模拟运算表

第五节 方案管理器

第3单元 生产能力计划

第一节 生产能力计划概述

第二节 影响有效生产能力的主要因素

第三节 生产能力计划

第四节 方案评估技术

第五节 设备、劳动力数量的确定与学习曲线

第4单元 生产过程设计

第一节 生产过程概述

第二节 设施平面布局

第三节 设备布置

第四节 流水线设计

第5单元 工作设计

第一节 工作设计概述

第二节 人机工程

第三节 方法分析与动作研究

第四节 工作测量与劳动定额

第6单元 项目管理

第一节 项目管理概述

第二节 网络模型

第三节 网络图的时间参数计算

第四节 时间成本很优化

第五节 项目管理工具 Project

第7单元 运营安排

第一节 运营安排与期量标准

第二节 工作站负荷的确定

第三节 作业排序

第四节 工作进度与控制

第8单元 计算机辅助运营管理

第一节 物料需求计划（MRP）

第二节 制造资源计划（MRP II）

第三节 企业资源计划（ERP）

第9单元 质量管理

第一节 质量与质量管理概述

第二节 全面质量管理

第三节 质量管理的经典方法与工具

第四节 质量管理的“新七种工具”

第五节 ISO9000 族标准与质量认证

第六节 6σ 管理

第七节 服务质量管理

第10单元 现代生产方式

第一节 现代生产方式概述

第二节 准时化生产方式

第三节 实施准时化生产方式的基本条件

第四节 其他现代生产方式

（二）教学单元对课程目标的支撑关系

教学单元 \ 课程目标	1	2	3	4	5
第1单元 绪论	√				√
第2单元 Excel 在企业运营管理中的应用	√		√	√	
第3单元 生产能力计划	√	√	√	√	√
第4单元 生产过程设计	√	√	√	√	√
第5单元 工作设计	√	√	√	√	√
第6单元 项目管理	√	√	√	√	√
第7单元 运营安排	√	√	√	√	√
第8单元 计算机辅助运营管理	√	√	√	√	√
第9单元 质量管理	√	√	√	√	√
第10单元 现代生产方式	√	√	√	√	√

(三) 课程教学方法与学时分配

教学单元	教与学方式	考核方式	学时分配		
			理论	实践	小计
第1单元 绪论	课程介绍、考核方法 学习方法与规范要求 讲授	作业质量 课堂提问 测试成绩	2	0	2
第2单元 Excel在企业运营管理中的应用	讲授、案例分析	作业质量 课堂提问 测试成绩	4	0	4
第3单元 生产能力计划	讲授、案例分析、 小组讨论	作业质量 课堂提问 测试成绩	4		4
第4单元 生产过程设计	讲授、案例分析	作业质量 课堂提问 测试成绩	2		2
第5单元 工作设计	讲授、案例分析、 小组演练	作业质量 课堂提问 测试成绩	2		2
第6单元 项目管理	讲授、案例分析	作业质量 课堂提问 测试成绩	2		2
第7单元 运营安排	讲授、案例分析	作业质量 课堂提问 测试成绩	2		2
第8单元 计算机辅助运营管理	讲授、案例分析	作业质量 课堂提问 测试成绩	2		2
第9单元 质量管理	讲授、案例分析、 分组练习	作业质量 课堂提问 测试成绩	4		4
第10单元 现代生产方式	讲授、案例分析、 企业参观学习实践、 分组讨论	作业质量 课堂提问 测试成绩	4	4	8
合计			28	4	32

(四) 课内实验项目与基本要求

序号	实验项目名称	目标要求与主要内容	实验时数	实验类型
1	企业生产及运营管理	参观企业生产车间及管理流程	4	④

实验类型：①演示型 ②验证型 ③设计型 ④综合型

四、课程思政教学设计

课程思政教学方案应结合课程章节内容来设计，根据立德树人综合素养目标自然融合。

课程思政点：

绪论部分

- 1) 学习动力目标 《企业管理》课程培养目标与上海建设航运中心和中国制造 2025、2035 发展目标对高技能人才需求紧密相关，体现了课程学习的重要性，向老一辈科学家和行业大国工匠学习，为民族振兴发奋学习！
- 2) 学习方法 理实一体，手脑并用，勤记复用，团队协作。
- 3) 素质目标培养 未来从事企业管理或技术工作需要具备的严谨踏实、认真负责、敬业精神。

单元 2-单元 9 企业生产能力的计算与计划、生产过程与工作的设计、项目管理、运营管理、质量管理的理念、计算方法

- 1) 培养严谨踏实工作态度；
- 2) 学习运用比较研究方法，学会提取数据，进行比较研究，寻求最优方案。
- 3) 学习弘扬振华港机企业创建世界品牌精神，学好专业真本领！
- 4) 结合实际企业管理案例学习，建立成本和质量意识。
- 5) 结合对实际案例的数据挖掘的分析，培养认真仔细工作态度，提高分析解决实际问题能力。

单元 10 现代生产方式

- 1) 通过参观振华港机和洋山港自动化码头等世界知名企业，增强民族自豪感和企业认同感，争做未来有作为的企业技术能手！
- 2) 提前熟悉企业现代运营管理方式，产教融合，学以致用，提升就业竞争力！

五、课程考核

总评构成	占比	考核方式	课程目标					合计
			1	2	3	4	5	
X1	40%	期末考查	60	5	20	10	5	100
X2	25%	课堂测验	50	10	30	10		100
X3	15%	案例分析	40	10	25	10	15	100
X4	20%	考勤作业与课堂表现	40	10	30	10	10	100

评价标准细则

考核项目	课程目标	考核要求	评价标准			
			优 100-90	良 89-76	中 75-60	不及格 59-0
X1	1-6	期末考查	期末考查成绩90分以上	期末考查成绩76-89分之间	期末考查成绩60-75分之间。	期末考查成绩60分以下
X2	1、3、4、	课堂测验	理论测试成绩90分以上	理论测试成绩	理论测试成绩60-75分之间	理论测试成绩60分以下
X3	1、3、4、	案例分析报告	高质量独立完成实验+按时提交	较好地完成实验+按时提交	完成质量一般, 延时提交	未完成+延时或未提交
X4	1-6	考勤与课堂作业表现	学习态度积极, 课堂及作业表现好, 平时分90以上	学习态度较好, 课堂及作业表现良好, 平时分80以上	学习态度一般, 时有缺课与迟到, 课堂及作业表现一般, 平时分70以上	学习动力不足, 缺课与迟到较多, 课堂表现差, 作业缺交多, 平时分60以下

六、其他需要说明的问题

1. 本课程支持8项能力和专业培养计划课程知识目标。
2. 本课程支持8项能力中能用专业语言与用户沟通表达的能力目标。
3. 本课程支持8项能力和专业培养计划课程能力目标。
4. 本课程支持8项能力中有关拥护党的领导, 坚定理想信念, 弘扬社会主义核心价值观, 爱岗敬业、责任担当等职业素养教育目标。
5. 本课程支持8项能力中团队协作、协同创新精神。