

上海建桥学院课程教学进度计划表

一、基本信息

课程代码	0020034	课程名称	日语会话 I
课程学分	2	总学时	32
授课教师	左翼	教师邮箱	14004@gench.edu.cn
上课班级	商日 23-1	上课教室	一教 114
答疑时间	时间：周四下午 56 节等 地点：职业技术学院 417		
主要教材	日语会话 1 (新世纪高职高专“十二五”职业教育国家规划教材)		
参考资料	《新编日语生活会话》，许慈惠、实光顺子，出版社：上海外语教育出版社，新世纪高等学校日语专业本科生系列教材		

二、课程教学进度

周次	教学内容	教学方式	作业
1			
2			
3			
4	第 1 課 あいさつ	基本句型、实例、会话	会话操练、预习
5	第 2 課 今何時ですか	基本句型、实例、会话	会话操练、预习
6	第 3 課 李さんの一日	基本句型、实例、会话	会话操练、预习
7	第 4 課 電話はどこにありますか	基本句型、实例、会话	会话操练、预习
8	第 5 課 可愛いキーホルダー	基本句型、实例、会话	会话操练、预习
9	第 6 課 いくらですか 第 7 課 電話	基本句型、实例、会话	会话操练、预习
10	第 8 課 食事 第 9 課 私と家族	基本句型、实例、会话	会话操练、预习
11	第 10 課 お国比べ	基本句型、实例、会话	会话操练、预习

注：课程教学进度计划表电子版公布在本学院课程网站上，并发送到教务处存档。

12	第11課 病気	基本句型、实例、会话	会话操练、预习
13	第12課 初めて会う	基本句型、实例、会话	会话操练、预习
14	第13課 面接を受ける	基本句型、实例、会话	会话操练、预习
15	第14課 食べ物	基本句型、实例、会话	会话操练、预习
16	第15課 贈り物の習慣	基本句型、实例、会话	会话操练、预习

三、评价方式以及在总评成绩中的比例

总评构成(1+X)	评价方式	占比
X	口试	60%
X1	口试	15%
X2	口试	10%
X3	口试	15%

任课教师：左翼

系主任审核：

左翼

日期：2023.9.1