

课程教学进度计划表

一、基本信息

课程名称	日本簿记基础				
课程代码	0010104	课程序号	0866	课程学分/学时	2/32
授课教师	何金晶	教师工号	21702	专/兼职	兼职
上课班级	商日 23-1	班级人数	21	上课教室	四教 205
答疑安排	每周三下午 7、8 节，地点：网络				
课程号/课程网站	学习通课程 邀请码：46148650				
选用教材	《日本簿记基础》，刘燕珞，大连理工大学出版社				
参考教材与资料	《3 级簿记能力检定过去真题集》，公益社団法人全国经理教育协会出版，公益社団法人全国经理教育协会出版				

二、课程教学进度安排

课次	课时	教学内容	教学方式	作业
1	2	第一课「簿記のあらましⅠ」	讲解、提问等	课后习题
2	2	第二课「簿記のあらましⅡ」	讲解、提问等	课后习题
3	2	第三课「取引記録の基礎Ⅰ」	讲解、提问等	课后习题
4	2	第四课「取引記録の基礎Ⅱ」	讲解、提问等	课后习题
5	2	第五课「商品売買Ⅰ」	讲解、提问等	课后习题
6	2	第六课「商品売買Ⅱ」	讲解、提问等	课后习题
7	2	第七课「現金」	讲解、提问等	课后习题
8	2	第八课「預金」	讲解、提问等	课后习题
9	2	第九课「手形」	讲解、提问等	课后习题
10	2	第十课「その資産と負債Ⅰ」	讲解、提问等	课后习题
11	2	第十一课「その他の資産と負債Ⅱ・資本（純資産）」	讲解、提问等	课后习题

12	2	第十二课「決算の手続き」	讲解、提问等	课后习题
13	2	第十三课「帳簿の締切Ⅰ」	讲解、提问等	课后习题
14	2	第十四课「帳簿の締切Ⅱ」	讲解、提问等	课后习题
15	2	第十五课「財務諸表作成」	讲解、提问等	课后习题
16	2	总复习	讲解、做练习	无

三、考核方式

总评构成	占比	考核方式
1	60%	闭卷考试
X1	15%	课堂实践实训 1
X2	10%	课堂实践实训 2
X3	15%	课堂实践实训 3

任课教师:

何金晶

(签名)

系主任审核:

左翼

(签名)

日期: 2024. 3. 5