

【英语写作（2）】

【Basic writing (2)】

一、基本信息

课程代码：【0020109】

课程学分：【2】

面向专业：【商务英语】

课程性质：【系级必修课】

开课院系：【职业技术学院应用外语系】

使用教材：【《商务英语写作教程》，虞苏美，高等教育出版社，2018】

参考书目：【《英语写作基础》杨俊峰编著，辽宁大学出版社，2002年11月

《商务英语写作教程》李太志，苏州大学出版社，2009年6月

《新编英语语法教程》章振邦，上海外语教育出版社，1995年6月】

课程网站网址：

先修课程：【英语写作1 0020107（2），综合英语2 0020140（6）】

二、课程简介

英语写作（2）的教学旨在培养学生掌握商务英语写作的基础知识，商务英语书信的基本格式和写作技能，了解主要的商务英语写作类型，提高商务英语书面表达能力，为毕业后成为适应社会需要的应用型涉外商务工作者打下良好的基础。

本课程内容涵盖选词、造句、段落的写作以及各类体裁文章的写作。为学生在之后学习商务文件的写作和公司内部报告和合同写作打下基础。

三、选课建议

“英语写作2”是商务英语专业二年级上学期必修课程之一，要求学生在学习过英语写作1，综合英语等基础课程。

四、课程与专业毕业要求的关联性

专业毕业要求	关联
L011: 拥护中国共产党的领导，坚定理想信念，自觉涵养和积极弘扬社会主义核心价值观，增强政治认同、厚植家国情怀、遵守法律法规、传承雷锋精神，践行“感恩、回报、爱心、责任”八字校训，积极服务他人、服务社会、诚信尽责、爱岗敬业。	●
L021: 掌握扎实的英语语言基础知识，培养扎实的语言基本功和听、说、读、写、译等语言应用能力。	●
L022: 了解主要英语国家的历史和现状，具有一定的人文科学素养。	

L023: 了解中西文化差异和跨文化的理论知识, 具备较强的跨文化沟通能力。	
L024: 掌握商务实践知识, 具有较强的外贸实务操作能力。	
L031: 理解他人的观点, 尊重他人的价值观, 能在不同场合用书面或口头形式进行有效沟通。	●
L041: 能根据环境需要确定自己的学习目标, 并主动地通过搜集信息、分析信息、讨论、实践、质疑、创造等方法来实现学习目标。	
L051: 懂得审美、热爱劳动、为人热忱、身心健康、耐挫折, 具有可持续发展的能力。	
L061: 同群体保持良好的合作关系, 做集体中的积极成员, 善于自我管理和团队管理; 善于从多个维度思考问题, 利用自己的知识与实践来提出新设想。	
L071: 具备一定的信息素养, 并能在工作中应用信息技术和工具解决问题。	
L081: 具有基本的外语表达沟通能力与跨文化理解能力, 有国际竞争与合作的意识。	●

五、课程目标/课程预期学习成果

序号	课程预期学习成果	课程目标 (细化的预期学习成果)	教与学方式	评价方式
1	L0114	诚信尽责, 为人诚实, 信守承诺, 勤奋努力, 精益求精, 勇于担责。	课堂活动	课堂问答与互动
2	L0213	掌握语言学知识, 熟练运用英语语言基本技能进行口语、写作表达。	课堂训练与作业完成	课堂互动与测试
3	L0312	应用书面或口头形式, 阐释自己的观点, 有效沟通。	课堂活动与作业	课堂互动与测试
4	L0811	具备外语表达沟通能力, 达到本专业的要求。	课堂讲授与讨论	互动

六、课程内容

Unit One

英语写作的基本原理:英语短文写作的基本原则,英语短文写作的基本方法。

理论课时: 2 学时, 难点: 短文写作的基本方法

Unit Two

各类信件写作:信件写作的步骤和内容结构,请求信写作实例分析,致歉信写作实例分析,投诉信写作实例分析,提供信息信写作实例分析, 建议信写作实例分析。

理论课时: 2 学时, 难点: 投诉信写作实例分析

Unit Three

议论文的写作: 议论文写作的步骤和结构, 议论文写作常用套语, 议论文的写作注意事项与分类, 议论文写作实例分析。

理论课时：2 学时， 难点：议论文写作实例分析

Unit Four

说明文的写作：图表说明文的写作类型与常用表达，图表说明文写作的常用语，圆形图说明文写作过程示例，柱形图说明文写作过程示例，曲线图说明文写作过程示例，表格说明文写作过程示例。

理论课时：2 学时， 难点：表格说明文写作过程示例

Unit Five

记叙文的写作：记叙文的定义和内容，侧重写人的记叙文的写作，侧重写事的记叙文的写作，记叙文的选材和语言特点，记叙文常见的表现方法和顺序，记叙文写作的技巧和基本要求，英语记叙文写作训练。

理论课时：2 学时， 难点：记叙文写作的技巧和基本要求

Unit Six

描写文的写作：描写文的定义和内容，人物描写文的写作，地点描写文的写作，物体描写文的写作，场面描写文的写作，描写文的语言特征。

理论课时：2 学时， 难点：人物描写文的写作

Unit seven

资料集锦：各类信件范文，各类议论文范文，各类说明文范文，各类记叙文范文，各类描写文范文。

理论课时：2 学时， 难点：各类信件

七、评价方式与成绩

总评构成 (1+X)	评价方式	占比
X1	课堂测验 1	15%
X1	课堂测验 2	15%
X3	写作练习	15%
X4	课堂综合测试	55%

撰写人：季萍

系主任审核签名： 臧玉洁

审核时间： 2023 年 9 月 4 日