

## 【仓储与配送管理】

### 【Warehouse and Distribution Management】

#### 一、基本信息

课程代码:【0080264】

课程学分:【3】

面向专业:【物流管理】

课程性质:【系级必修课】

开课院系: 职教学院

使用教材:

教材【新编仓储与配送实务, 傅莉萍主编, 北京大学出版社, 2017年】

参考书目【仓储与配送管理, 周慧黄朝阳主编, 南京大学出版社, 2017年】

【仓储与配送实务 刘小玲主编, 南京大学出版社, 2017年】

【仓储与配送实务, 许继英主编, 化学工业出版社, 2013年】

课程网站网址: <http://www.pup.cn>

先修课程:【物流管理基础(3)】

#### 二、课程简介

《仓储与配送管理》是物流管理专业的一门核心专业课程,也是必修课程。其目的是通过本课程学习,应使学生了解仓储与配送活动的意义与职能、性质与类型等。掌握仓储与配送规划、系统构成、仓储与配送设备使用和仓储与配送信息管理系统要求等。熟练掌握商品的验收入库、保管保养、出库技术方法及仓储安全知识等及其配送运输技术、配送中心作业管理、库存管理与订货技术的应用等。其基本任务是使学生通过本课程的学习能对仓储与配送管理的基本知识、基本内容、基本方法有一个较全面的了解,为今后学习其它专业课与从事物流管理工作打下基础。

本课程的教学重点是商品的验收入库、保管保养、出库技术方法等及其配送运输技术、配送中心作业管理、库存管理与订货技术的应用等。

本课程在本专业人才培养方案中处于重要地位,培养学生将来从事仓储与配送工作岗位的职业能力,为学生进一步学习专业课程以及以后的工作奠定良好的基础。

#### 三、选课建议

本课程适合物流管理专业大学二年级专业学生。学生对物流有了一定程度的基本认识,并有一定的自学能力。

教学过程中,有关基本知识、基本原理、基本方法按“了解、掌握、重点掌握”三个层次进行。

了解:要求学员对有关内容能够知道是什么,对其中关系到仓储和配送的起源、发展以及与之有关的事件要把握,能够正确加以表述。

掌握:要求学员对有关内容能够理解为什么,把握决策思路。

重点掌握:要求学员对有关内容能够深入理解并正确地应用。

#### 四、课程与专业毕业要求的关联性

专业毕业要求	关联
L011: 品德修养	
L021: 物流市场分析和物流市场开发	
L022: 物流作业操作	
L0221: 缮制物流单证	●
L0222: 组织国际货物运输业务、进出口货物的报关业务	●
L0223: 物流信息技术应用	
L0224: 仓储作业操作	
L0225: 进出口业务操作的能力	
L023: 物流运营管理	
L0231: 物流运输路线规划与设计	
L0232: 供应链管理	
L0233: 库存管理	
L0234: 物流成本核算	●
L0235: 客户关系管理	
L024: 运用物流相关法律维护自身权益的能力	
L025: 电子商务运用	
L026: 双语沟通交流	
L031: 表达沟通	●
L041: 自主学习	
L051: 健康发展	
L061: 协同创新	●
L071: 信息应用	
L081: 国际视野	

备注: LO=learning outcomes (学习成果)

### 五、课程目标/课程预期学习成果

序号	课程预期学习成果	课程目标 (细化的预期学习成果)	教与学方式	评价方式
1	L0224	仓储作业操作的能力	边讲边练	作业
2	L0233	库存管理能力	边讲边练	作业
3	L031	表达沟通(有效沟通, 正确表达自己的观点)	讨论法	口头评价
4	L071	信息应用(仓储信息化能力)	边讲边练	作业

### 六、课程内容

序号	单元	知识点和能力要求	理论课时	实践课时
1	项目一 仓储	了解仓储的起源及概念、仓储管理的含义和基本内容,	6	

		理解仓储管理的原则，熟悉仓储管理人员的基本要求，掌握仓储的种类、功能以及仓储在物流中的作用。了解叉车、托盘、货架、自动化立体仓库的概念，熟悉仓库的分类、叉车的种类、托盘的分类、几种常用货架，掌握叉车的选用、托盘标准化、货架的功能。		
2	项目二 仓储经营管理	了解仓储经营管理的意义，熟悉仓储经营管理的内容，掌握保管仓储经营、混藏仓储经营、消费仓储经营、仓库租赁经营、仓储多种经营和增值服务。了解仓储商务管理的意义和仓储合同的特征，理解仓储合同中当事人的权利和义务、仓储合同的纠纷预防方法，熟悉仓储合同的主要条款、仓储合同中的违约责任，掌握仓单的业务操作。	3	
3	项目三 入库储存管理	了解商品入库前的准备，掌握接货、验收、商品入库方案设计和作业。重点掌握仓储基本技术作业过程（三阶段和七环节）及其特点、商品入库的主要环节及其主要管理活动（验收及问题处理）、商品在库保管的主要业务及其管理要点（盘点及问题处理）、库存管理的 ABC 分类法、定量订货管理法、定期订货管理法。	4	8
4	项目四 出库管理	掌握商品出库的要求和形式，物资出库中遇到问题的处理。理解出库程序，掌握订单处理及生产拣选单，作业计划的制定，了解分拣作业形式，分拣策略，掌握先进先出管理，出库方式选择，出库单据处理，出库验收，了解 5S 活动原则，作业和基本管理。	4	8
5	项目五 配送	了解进货作业，熟悉配送的流程，掌握配送的概念及分类、配送合理化、配送的功能、拣货单位、拣货方式、拣货策略、补货方式和补货时机。了解配送中心的含义，熟悉配送中心的设置和管理，掌握配送中心的功能、配送中心的基本作业、配送中心的模式。	6	
6	项目六 配送运输	重点掌握车辆调度运行方案选择、配送车辆装载与积载、拣货作业、补货作业一般掌握退调作业、配送中心的信息处理、配送组织的模式；了解配送作业组织工作的基本程序和内容、配送组织工作中应注意的要点、不合理配送运输表现形式、影响因素和有效措施。	9	

## 七、课内实验名称及基本要求

序号	实验名称	主要内容	实验时数	实验类型	备注
1	入库管理	库存管理的 ABC 分类法	4	综合型	
2	储存管理	定量订货管理法	4	综合型	
3	出库管理	订单处理	4	综合型	
4	配送策略	重心法	4	综合型	

## 八、评价方式与成绩

总评构成 (1+X)	评价方式	占比
1	纸笔测验	50
X1	课堂表现	10
X2	课堂测验 1	20
X3	课堂测验 2	20

撰写人：尚绍鹏 系主任审核签名： 审核时间：2023.09.04