

**【物流管理基础】****【Logistics Theory】****一、基本信息（必填项）**课程代码：**【0060327】**课程学分：**【2.0】**面向专业：**【物流管理】**课程性质：**【系级必修课】**

开课院系：高职学院

使用教材：

教材**【物流学概论 刘磊 中国人民大学出版社 22年6月第4次印刷】**参考书目：**【现代物流学第七版 作者：(美)詹姆斯·C.约翰逊等著 张敏译:社会科学文献出版社】****【物流基础 宋文官 高等教育出版社 ISBN978-7-04-040228-5】****【供应链物流管理 作者：鲍尔索克斯 马士华译 工业出版社】****【仓储与配送管理第三版 李永生 郑文岭 机械出版社】**

课程网站网址：

先修课程：

**二、课程简介**

本课程是物流管理专业学生学习的物流基础课程，课程内容包括认识物流、物流系统与分析、物流的基本功能、第三方物流、常用物流技术、物流市场与物流产业、物流产业的发展、物流组织和人力资源。本课程也是物流类专业通用性课程，课程包括物流管理基础知识，物流技术基础知识，物流客户服务基础、物流的基本功能等共性的知识。作为物流类专业导引性课程，课程采用项目引入的方式，形象而具体的展现物流环节的操作流程和物流行业的特点。本课程除了提供物流基础知识外，还增加学生对物流行业的了解，激发学生学习物流专业兴趣，帮助学生树立正确的职业观念，培养学生的职业素养。

**三、选课建议**

本课程适合作为高职物流类各专业的物流基础课程，具有通俗性、实用性、前沿性和全面性，为后续物流专业课程的开设起到铺垫作用，也使其可以作为非物流类专业的现代物流课程。

适合物流管理专业的一年级同学和即将从事国际贸易、国际货运、国际物流、跨境电商和国际金融相关实习岗位的同学。

**四、课程与专业毕业要求的关联性（必填项）**

专业毕业要求	关联
L011: 品德修养	
L021: 物流市场分析和物流市场开发	
L022: 物流作业操作	
L0221: 绘制物流作业流程	
L0222: 组织物流运输、包装、仓储配送等业务	
L0223: 物流信息技术应用	

L0224: 仓储作业操作	
L0225: 配送操作的能力	
L023: 物流运营管理	
L0231: 物流运输路线规划与设计	●
L0232: 供应链管理	
L0233: 库存管理	
L0234: 物流成本核算	
L0235: 客户关系管理	
L024: 运用物流相关法律维护自身权益的能力	
L025: 电子商务运用	
L026: 双语沟通交流	
L031: 表达沟通	●
L041: 自主学习	●
L051: 健康发展	
L061: 协同创新	●
L071: 信息应用	
L081: 国际视野	

目标/课程

## 五、课程

预期学习成果（必填项）（预期学习成果要可测量/能够证明）

序号	课程预期学习成果	教与学方式	评价方式
L03	表达沟通	问答、讨论和演讲	日常学习表现评价
L04	自主学习	预习、作业、复习	作业批改展示
L02-2	物流作业操作	多媒体演示	现场评估
L06	协同创新	小组项目报告	相互评估

## 六、课程内容（必填项）

序号	教学内容
1	第一章 开门的钥匙-物流管理概述 物流定义与分类 知识目标：知道物流的概念和发展历程，理解物流和物流管理的概念和内涵，物流分类及其特点。 能力目标：把握物流的特点和作用，正确认识物流的发展趋势。能针对真实案例进行物流经营理念的分析。要求学生掌握物流的内涵和分类。 难点：物流的分类。
2	第一章开门的钥匙-物流管理概述 企业物流与第三方物流 企业物流 任务 1 当地销售物流调查 第三方物流 任务 2 第三方物流企业调查 知识目标：理解企业物流的构成和企业物流第三方物流的基本形态，区分采购物流、生产物流和销售物流控制原理。 能力目标：能应用基本知识进行企业物流分析。 难点：采购物流、生产物流和销售物流控制原理
3	第一章 开门的钥匙-物流管理概述 物流客户服务 任务 8 物流客户服务满意情况调查问卷设计 知识目标：理解物流客户服务概念和特征，客户服务的基本要素和基本评价标准 能力目标：具备完成日常物流客户服务的基本能力

	难点：客户服务基本评价标准
4	第二章 旅行的盔甲-物流包装 任务包装技法操作 知识目标：理解包装的概念和作用。运用包装合理化原则，进行包装的分类和包装材料。 能力目标：能够依据包装合理化原则，进行包装的分类和选择包装材料。 难点：包装的合理化原则。
5	第三章 勤劳的蚂蚁-装卸搬运 任务装卸搬运流程 知识目标：理解装卸搬运的合理化，知道搬运的工具和设备。 能力目标：能够根据实际情况，安全合理进行装卸搬运。 难点：装卸搬运的合理化原则运用。
6	第四章 物流的动脉-物流运输 任务运输方式的选择 知识目标：理解运输的方式及特点，运输合理化原则。 能力目标：运用运输和理化原则，初步学会运输方案设计。 难点：运输的合理化原则
7	第五章 舒适的住所 仓储 任务仓储合理化分析 知识目标：理解仓储概念和作用和仓储合理化方法。 能力目标：对仓储企业能进行合理化建议和分析。 难点：仓储合理化方法
8	第六章 价值的提升-流通加工 任务流通加工操作 知识目标：理解流通加工概念、作用和类型。 能力目标：分析流通加工和生产加工的区别，实现流通加工合理化的途径 难点：流通加工合理化途径
9	第七章 奇妙的组合-配货送货 任务配送线路规划 知识目标：理解配送概念、分类和配送中心，结合配送的几种基本模式，运输线路，能够设计配送的合理化应用。 能力目标：能根据需要进行配送模式，运输线路设计。 难点：配送的几种基本模式，运输线路设计，配送的合理化应用
10	第八章 无忧的经络-物流信息 任务条码打印设备操作 GPS 应用 知识目标：理解信息和物流信息的概念和特点，熟悉物流信息管理及其重要性，结合物流信息系统进行决策分析。 能力目标：能够对物流信息进行采集整理，根据物流信息进行归纳分析。 难点：物流信息系统归纳，进行决策分析
11	第九章 现代物流系统 任务物流系统分析 知识目标：理解物流系统的概念及其特点，物流系统构成要素和特征 能力目标：运用物流系统分析方法进行实际操作 难点：物流系统构成要素和特征
12	第十章 流转的保障-物流法规 任务物流案例分析 知识目标：理解货物运输法规、仓储法规和保险法规和联运法规含义和内容。 能力目标：能够进行物流案例判定和分析。 难点：物流法规应用

## 七、课内实验名称及基本要求（选填，适用于课内实验）

列出课程实验的名称、学时数、实验类型（演示型、验证型、设计型、综合型）及每个实验的内容简述。

序号	实验名称	主要内容	实验 时数	实验类型	备注
----	------	------	----------	------	----

1	运输模式选择	掌握应用五种运输方式的特点、运输方式选择的原则。	4	综合型	
2	配送中心基本操作流程	掌握配送中心的基本作业流程，设备工作原理，各种入库验收方法，理解自动分拣流程，掌握货物出库流程。	4	综合型	
3	物流运输合同	掌握运输合同的特征与内容，熟悉运输合同签订、变更，履行和事后处理。	4	综合型	
4	条形码编制	掌握条码编制规则，学会使用软件和器材设计编写商品条形码，熟悉条码申请方法。	4	综合型	

## 八、评价方式与成绩（必填项）

总评构成（1+X）	评价方式	占比
1	期终开卷考	40%
X1	调查分析报告	20%
X2	测验	20%
X3	课堂表现	20%
X4		

“1”一般为总结性评价，“X”为过程性评价，“X”的次数一般不少于3次，无论是“1”、还是“X”，都可以是纸笔测试，也可以是表现性评价。与能力本位相适应的课程评价方式，较少采用纸笔测试，较多采用表现性评价。

常用的评价方式有：课堂展示、口头报告、论文、日志、反思、调查报告、个人项目报告、小组项目报告、实验报告、读书报告、作品（选集）、口试、课堂小测验、期终闭卷考、期终开卷考、工作现场评估、自我评估、同辈评估等等。

**一般课外扩展阅读的检查评价应该成为“X”中的一部分。**

**同一门课程由多个教师共同授课的，由课程组共同讨论决定X的内容、次数及比例。**

撰写人：熊伟

系主任审核签名：

审核时间：